令和　　年　　月　　日

　広島市立中央図書館長　様

|  |
| --- |
| 団体名： |
| 代表者　職・氏名： |

**資料利用申請書（浅野文庫）**

貴館所蔵資料を下記のとおり利用したいので、申請します。

なお、申請にあたっては、利用条件をあらかじめ確認し、遵守します。

記

１　利用希望資料（該当箇所の□にチェック☑し、必要事項を記入してください）

|  |  |
| --- | --- |
| 資料名 |  |
| 利用箇所 | □全　□部分（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 利用方法  □画像データの送付を希望する  □ポジフィルムの送付を希望する  □刊行物からの転載を希望する（書名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  出版社名：　　　　　　　　　発行年月日：　　　年　　月　　日）  □Ｗｅｂギャラリーから転載を希望する  □入手済み画像の利用を希望する（入手経路：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | |

※資料が複数ある場合は、継続紙を使用してください。

※資料を特定するため、利用を希望する資料の画像をお持ちの場合は、合わせて提出してください。

２　利用目的・内容（該当箇所の□にチェックし、必要事項を記入してください）

|  |  |
| --- | --- |
| □印刷物等 | □書籍等　□チラシ・ポスター　□ＤＶＤ等映像作品　□その他  出版物名・巻号：  編著者：　　　　　　　　　　　　　出版社：  発行予定：　　　　年　　月　　日　発行予定部数： |
| □パネル展示等 | 展覧会の名称：  展示場所：  展示期間：　　　　年　　月　　日～　　　年　　月　　日 |
| □放送、Ｗｅｂ公開等 | □放送　□Ｗｅｂページに掲載　□　その他  番組・ホームページ名  ＵＲＬ：  放送日時・掲載期間：  　　　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日 |

※企画書等、概要が分かるものを作成している場合は、合わせて提出してください。

３　申請者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | | |
| 住所 | 〒 | | |
| 担当者　職・氏名 |  | TEL |  |
| E-mail |  | | |

次ページに続く

４　利用条件

(1) 申請した事項を守り、他の目的に利用しないでください。

　(2) 画像を第三者へ再配布しないでください。

　(3) 加筆加工については、資料のイメージを損なわないように配慮してください。

　(4) 利用によって、基本的人権や著作権を侵害することのないように配慮してください。

　(5) 利用にあたっては、広島市立中央図書館（浅野文庫）の所蔵及び資料名を明記してください。

(6) 資料を掲載した印刷物等（VTRの場合はDVD-ROMなど記録媒体)をご寄贈ください。

　(7) 今後、本件資料を別の目的で利用する場合は、改めて当館に利用申請をしてください。

　(8) その他、当館の指示に従ってください。